2022年度　地域づくり活動発掘・支援事業　申請書

公益財団法人はまなす財団　御中

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所　： | 〒 |
| 申請団体名： | （ふりがな） |
| 代表者名　： | （ふりがな） |

2022年度 地域づくり活動発掘・支援事業について、下記の通り申請します。

記

１．2022年度 地域づくり活動発掘・支援事業（ □通常枠 ・ □地域農業連携枠 ）

※通常枠、地域農業連携枠のいずれかに☑を入れてください。

２．提出書類

①事業計画書（別紙１）

②資金計画書（別紙２）

③地域農業に関する調書（別紙３）

※「地域農業連携枠」への申請を希望し、申請者が農業者主体の団体ではない場合に提出

④添付書類

・申請団体の概要および活動内容や事業内容がわかる資料（定款・規約等、構成員名簿・組織図等、直近３期分の決算書・財務諸表等、その他）、パンフレット等

・申請する事業や活動について補足する資料、報道記事、パンフレット等

【連絡先情報】

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者名： | （ふりがな） |
| 所　属　：  ※申請団体と異なる場合に記載 |  |
| 連絡先住所： | 〒 |
| 連絡先TEL： |  |
| E-mail： |  |

（別紙１）

事業計画書（Ａ４サイズ、５枚以内で作成ください）

|  |
| --- |
| １．申請事業名または活動等の名称（50字以内程度でご記入ください） |
| ２．申請する事業・活動等の概要（300字以内程度でご記入ください） |
| ３．申請団体が現在行っている事業・活動等の概要 |
| ４．申請する事業・活動等が目指す成果や目標（各300字以内程度でご記入ください）  （１）申請する事業・活動等が地域の発展や活性化にもたらす効果  （２）申請する事業・活動等の最終到達目標  （３）本支援終了時点における成果・到達目標 |
| ５．申請する事業・活動等の計画  （１）支援実施期間（原則として2022年9月から2年以内で設定してください）  2022年9月～　　　　年　　　月末日  （２）年度ごとの実施計画（実施の目的や具体的な実施内容を記載ください）  【初年度】　期間：2022年9月～　　　年　　月  ※以下、申請される団体の事業年度に合わせて期間を設定ください。  【2年度目】　期間：　　　年　　月～　　　年　　月  【3年度目】　期間：　　　年　　月～　　　年　　月末日  （３）実施スケジュール |
| ６．申請する事業・活動等における課題とハンズオン支援ニーズ  （１）事業・活動等における課題  （２）当財団へ期待する支援内容 |
| ７．当財団以外に、申請する事業・活動等における支援・協力組織があればお書きください。 |
| ８．これまでに他の補助金、助成金を活用したことはありますか。  （　□活用実績がある　・　□活用実績はない　）　※いずれかに☑を入れてください。  他の補助金、助成金の活用実績がある場合は下表もご記入ください。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 活用した補助金・助成金名 | 助成機関名 | 金額 | 助成期間 | |  |  | 円 | 年　　月～　　　　年　　月 | |  |  | 円 | 年　　月～　　　　年　　月 | |  |  | 円 | 年　　月～　　　　年　　月 | |
| ９．本支援事業の情報をどこでお知りになりましたか。 |
| 10．添付資料（以下のうち、提出できるものは添付ください）  （１）申請団体の概要および事業内容や活動内容がわかる資料、パンフレット等  ・申請団体の定款や規約等  ・構成員名簿や組織図等  ・直近3期分の決算書、財務諸表等  ・その他参考となる資料やパンフレット等  （２）申請する事業・活動等について補足する資料、報道記事、パンフレット等 |